

保良局錦泰小學
2019 至 2020 年度「學校發展津貼」計劃書

諮詢教師的方法：校務會議

開辦班級數目(不包括「小學加強輔導教學計劃」): 30

項目	關注重點	策略/工作	預期好處 (如何能減輕教師的工作量等)	推行時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
1. 提高學生的語文能力	<ul style="list-style-type: none"> → 提升學生英文及普通話口語能力 → 提升學生學習英語及普通話的興趣 → 提升學生中文國語文文的學習效能 	<ul style="list-style-type: none"> → 聘用一名普通話專任老師推動普通話協作教學及擔任教學工作 → 聘用語文教學助理協助中文及英文科課堂教學 	<ul style="list-style-type: none"> → 語文教學助理能重點協助英文及中文科發展，豐富語言學習的環境及協助帶領語文活動，及提升學生聽說讀寫的能力 → 普通話老師能協助科主席發展及推動科務發展 	全學年推行	<ul style="list-style-type: none"> → 合約普通話教師 (\$17,500×12+5%) = \$220,500 → 語文教學助理 (\$12,000×11+5%) = \$138,600 	<ul style="list-style-type: none"> → 教師有更多機會作學與教的反思實踐 → 70%教師認為學生的中文、英語及普通話能力及興趣有所提高 	<ul style="list-style-type: none"> → 通過學生課堂表現、活動表現及成績表現 → 通過老師觀察評估 → 通過會議檢討 → 通過家長意見反映 → 教師的自我評核及校方評核 → 通過觀課及教研 	朱詠琴 副校長
					小計\$359,100			

項目	關注重點	策略/工作	預期好處 (如何能減輕教師的工作量等)	推行時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
2. 跨科課程發展	- 支援跨科課程發展	聘請2名教師助理 a. 支援跨科課程發展工作, 協助校方及老師處理各項文書工作、製作教具、協助編寫校網日誌、協助圖書計劃推行等工作及減輕老師的負擔 b. 協助帶領學生出外活動 c. 協助老師組織本地及外地遊學交流活動	→ 教師文書及雜務工作量得以減少可專注教學及課程發展工作 → 各項跨科課程發展工作能有效地推行 → 各項遊學交流活動團能有效推行	→ 全學年推行	1. 2名教師助理 (\$12,000×2×12×5%) =\$302,400 小計\$302,400	→ 教師的空堂能得以處理跨科課程發展工作 → 教師文書及雜項工作得以減少 → 各工作計劃均能有效推行	→ 通過會議	吳嘉慧 副校長 朱詠琴 副校長

項目	關注重點	策略/工作	預期好處 (如何能減輕教師的工作量等)	推行時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
3. 學生支援	→ 通過多元化的活動發展，照顧不同的學生學習需要及支援有需要的學生	教師組織或聘請相關專業的導師或機構為學生開辦多類型的課程 → 成長課程 → 學習能力 → 語文能力 → 體藝課程 → STEM 課程 → 資訊科技	→ 能協助學校開辦不同類型的課程，教師得以減輕課外活動的負擔 → 有更多學生可參與課外活動 → 有需要支援的學生得到相關的照顧 → 能力較高或稍遜的學生得到關顧	全學年推行	→ 各項活動費用 \$10,000 → 支援有需要的學生 \$30,000 小計 \$40,000	→ 約 70% 的導師及教師認為學生各方面表現持續改善及進步 → 學生投入參與活動 → 多於 20 項多元化的活動舉行	→ 與相關機構及導師作評估 → 校方與有關導師開會檢討 → 搜集學生、家長的意見 → 老師於會議中檢討 → 統計活動項目及學生參與的數量	林嘉榮 主任 陳家慧 主任 溫子偉 老師

項目	關注重點	策略/工作	預期好處 (如何能減輕教師的工作量等)	推行時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
4. 教師發展	<ul style="list-style-type: none"> → 提升老師掌握多元化教學法及提問技巧 → 提升教師的行政及課程發展等能力 	<ul style="list-style-type: none"> → 邀請外間培訓機構或專業導師開辦課程 對象： <ul style="list-style-type: none"> • 行政人員 • 科主任 • 所有教師 → 組織參觀及交流活動(本地或外地) 	<ul style="list-style-type: none"> → 教師的相關能力得以提升，其工作效能與效率也得以提高 	<ul style="list-style-type: none"> → 針對不同對象於全學年推行 → 教師發展日 → 假期前後 → 下課後 → 假期內 	<ul style="list-style-type: none"> → 培訓及交流費用 \$30,000 <p style="text-align: right;">小計\$30,000</p>	<ul style="list-style-type: none"> → 70%的教師認同教師的教學、行政組織、課程發展等能力得以提升 → 70%的教師認同教師之間的合作更緊密 → 70%的教師認同學校整體的效能與效率得以提升 → 多於 70%的教師能掌握多元化的教學法 	<ul style="list-style-type: none"> → 定期檢討各計劃的推行 → 教師的自我評估及相互交流 → 透過相關機構或導師去評估 	<ul style="list-style-type: none"> 朱詠琴 副校長 吳嘉慧 副校長

開支預算總計		開支
項目 1	提高學生的語文能力	\$359,100
項目 2	跨科課程發展	\$302,400
項目 3	學生支援	\$40,000
項目 4	教師發展	\$30,000
應急費用	(應付項目 1 – 4 不足之數)	\$20,000
	總計	\$751,500

☆本年度學校發展津貼撥款\$774,983